

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**HỢP ĐỒNG CUNG CẤP DỊCH VỤ BẢO VỆ**

Số : .../HĐBV/2023

*Căn cứ và Bộ Luật Dân Sự*

*Căn cứ nhu cầu và khả năng đáp ứng của mỗi bên.*

*Hôm nay, ngày 02 tháng 01 năm 2023,*

*Tại :*

*Hai bên gồm:*

**BÊN A (Bên thuê dịch vụ) :**

Trụ sở :

Điện thoại :

Mã số thuế :

Người đại diện :

**BÊN B (Bên cung cấp dịch vụ) : CÔNG TY TNHH DỊCH VỤ BẢO VỆ VÕ ANH**

Trụ sở : 99 đường 3, KP 3, Phường Cát Lái, TP Thủ Đức, TP Hồ Chí Minh

Điện thoại : 096.223.6164

Mã số thuế : 0317547521

Người đại diện : Lê Thị Diệu Hồng

Sau khi trao đổi, thỏa thuận, hai bên đồng ý ký hợp đồng này với các điều khoản như sau:

**ĐIỀU 1: NỘI DUNG DỊCH VỤ BẢO VỆ**

1.1. Bên A thuê dịch vụ bảo vệ của Bên B thực hiện công việc kiểm tra, kiểm soát người và khách ra vào ; Bảo vệ tài sản của công ty ; Giám sát an ninh , duy trì nội quy, quy định tại .....

Địa chỉ: .....

1.2 Để thực hiện, bên B phải cung cấp nhân viên bảo vệ :

Đủ tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật Việt Nam, phải qua huấn luyện đào tạo về nghiệp vụ, có tư cách đạo đức tốt, trung thực, có tinh thần trách nhiệm trong công việc, có sức khỏe tốt, được trang bị đồng phục theo quy định và một số công cụ bảo vệ được phép của Công An TP. Hồ Chí Minh .

## **ĐIỀU 2 : TRÁCH NHIỆM CỦA NHÂN VIÊN BẢO VỆ**

Nhân viên bảo vệ của bên B có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ sau :

- 2.1. Chấp hành nghiêm mọi quy định, nội quy của bên A ban hành áp dụng tại địa chỉ bảo vệ .
- 2.2. Tác phong làm việc nghiêm túc,mặc đồng phục đúng quy định .Có quan hệ tốt với cộng đồng địa phương xung quanh,đặc biệt trong công tác bảo vệ
- 2.3. Không tiếp bạn bè,thân nhân,không uống rượu bia hoặc sử dụng chất kích thích tại địa chỉ bảo vệ.
- 2.4. Chỉ cho phép những người có phận sự vào – ra khu vực công ty.
- 2.5. Kiểm tra và phát hiện các hành vi hủy hoại, trộm cắp tài sản của công ty. Ngăn chặn kịp thời và báo ngay cho bên A về những hành động phá rối, hành vi vi phạm pháp luật xảy ra tại công ty.
- 2.6. Được sử dụng các biện pháp nghiệp vụ và những công cụ hỗ trợ để kiểm tra các loại phương tiện của nhân viên ra vào công ty.
- 2.7. Khi xảy ra sự cố, sử dụng các biện pháp phòng cháy, chữa cháy hoặc sơ cứu tạm thời trong phạm vi công ty cho đến lúc có đầy đủ các phương tiện hỗ trợ, cứu giúp đến tại hiện trường.
- 2.8. Lập và ghi chép chính xác, đầy đủ sổ trực, biên bản giao ca hàng ngày, Sổ danh sách khách đến Công ty và trình cho bên A khi được yêu cầu.

## **ĐIỀU 3 : QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA BÊN A**

- 3.1. Tạo điều kiện thuận lợi cho bên B thực hiện công việc của mình.
- 3.2. Tôn trọng danh dự nhân phẩm ,sức khỏe con người ( nhân viên bảo vệ ) của bên B.
- 3.3. Trong thời gian bên B thực hiện nhiệm vụ, bên A chỉ định một đại diện có trách nhiệm để tiếp nhận những yêu cầu và báo cáo của bên B liên quan đến an ninh của công ty.
- 3.4. Bên A sẽ hỗ trợ những yêu cầu của bảo vệ bên B nhằm cải thiện hoặc thực thi những biện pháp an ninh tại công ty.
- 3.5. Thanh toán phí dịch vụ như đã thỏa thuận.
- 3.6. Các quyền và nghĩa vụ khác của bên thuê dịch vụ theo qui định của pháp luật.

## **ĐIỀU 4 : QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA BÊN B**

- 4.1. Bên B có quyền chủ động điều hành về nhân sự đối với nhân viên của mình . Bên B chủ động triển khai bảo vệ đã thống nhất từ trước với bên A .

4.2. Chủ động cảnh giác với các hành vi lợi dụng trộm cắp ; các sự cố có thể gây mất an ninh trật tự trong khu vực bảo vệ .Đối với các hành vi có dấu hiệu vi phạm pháp luật thì nhanh chóng thông báo cơ quan nhà nước có thẩm quyền để phối hợp xử lý .

4.3. Chấp hành nghiêm các mệnh lệnh và các thông báo của bên A về công việc giữ gìn an ninh trật tự,đảm bảo nếp sống văn hóa văn minh chung .

4.4. Báo cáo kịp thời chính xác các thông tin có liên quan về giữ gìn an ninh trật tự ở địa chỉ bảo vệ tới người đại diện có trách nhiệm của bên A.

4.5. Chịu trách nhiệm về việc hoàn thành trách nhiệm của nhân viên bảo vệ của mình .

4.6. Nhận được văn bản yêu cầu của người có trách nhiệm của bên A về việc thay đổi nhân viên bảo vệ sai phạm nội quy,quy định,trong thời hạn 48 tiếng bên B có trách nhiệm phải đổi nhân viên đó .

## **ĐIỀU 5 : TRÁCH NHIỆM BỒI THƯỜNG CỦA BÊN B**

5.1. Bên B chịu trách nhiệm bồi thường về những thiệt hại tại khu vực công ty được giao bảo vệ nếu do lỗi sơ ý, thiếu trách nhiệm hay không thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, để kẻ gian lấy cắp tài sản ... của nhân viên bên B gây ra cho bên A.

5.2. Việc bồi thường được tính theo giá thị trường vào thời điểm xảy ra những thiệt hại. Trong vòng 30 ngày kể từ khi nhận được tài liệu kê khai tài sản bị thiệt hại do bên A cung cấp ,bên B phải hoàn thành việc bồi thường thiệt hại của mình .

5.3. Bên B không chịu trách nhiệm bồi thường nếu đã thông báo trước bằng văn bản về những khuyến cáo, hay những điều nguy hiểm đáng nghi ngờ sẽ xảy ra cho bên A mà bên A không khắc phục triệt để.

5.4. Bên B cũng không bảo vệ cho bất cứ hành vi nào của bên A nếu xét thấy hành vi đó vi phạm pháp luật.

## **ĐIỀU 6 : THỜI HẠN,GIÁ TRỊ VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN CỦA HỢP ĐỒNG**

6.1. Hợp đồng có thời hạn : ... năm . Kể từ ngày ..... đến ngày .....

6.2. Thời gian làm việc :

a) Từ thứ 2 đến thứ 6 :

- Sáng : từ ...h đến ...h
- Chiều : từ ...h đến ...h.

b) Thứ 7,Chủ Nhật :

Sáng: từ ...h đến ...h .

6.3. Số vị trí bảo vệ : ... vị trí .

6.4. Phí dịch vụ bảo vệ là : .....triệu đồng/tháng. Chưa bao gồm 10% thuế VAT.

6.5. Phương thức thanh toán:

Thanh toán sẽ được thực hiện theo những điều kiện dưới đây:

- a. Bên A sẽ thanh toán cho bên B bằng chuyển khoản hoặc tiền mặt vào ngày 06 dương lịch hàng tháng ( nếu ngày 06 của tháng là ngày thứ bảy, chủ nhật, lễ, tết theo Luật lao động thì bên A sẽ thanh toán cho bên B vào ngày kế tiếp ) sau khi nhận được hồ sơ thanh toán hợp lệ của bên B .
- b. Bên A được thanh toán cho Bên B chậm quá 05 ngày làm việc nhưng thời gian chậm thanh toán không được quá 08 ngày làm việc . Nếu quá thời hạn thanh toán này mà bên A vẫn chưa thanh toán bên B thì bên B có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng, yêu cầu bên A nhận bàn giao trong vòng 48 giờ và rút nhân viên khỏi khu vực bảo vệ mà không phải chịu bất cứ nghĩa vụ nào sau khi đã ký biên bản bàn giao đối với bên A.

## **ĐIỀU 7 : NHỮNG THỎA THUẬN KHÁC**

7.1 Bên A không được tuyển dụng nhân viên của bên B dưới bất kỳ hình thức nào trong suốt thời gian có hiệu lực của hợp đồng này cũng như sau khi hợp đồng này hết hiệu lực ít nhất là 01 năm. Trong trường hợp vi phạm, bên A có nghĩa vụ bồi thường cho bên B đối với mỗi trường hợp tuyển dụng nhân viên là 10.000.000VND (Mười triệu đồng).

7.2 Nhân viên của bên B không được phép tiết lộ về công nghệ, kỹ thuật cũng như những thông tin về tài sản hay những bí mật riêng của bên A dưới mọi hình thức cho bất cứ ai.

7.3 Cả hai bên có thể chấm dứt hoặc gia hạn hợp đồng trước thời hạn bằng văn bản báo trước cho bên kia 15 ngày kể từ ngày ghi trên hợp đồng. Mỗi bên có quyền đề xuất bằng văn bản việc chấm dứt hợp đồng nếu xét thấy bên kia vi phạm nghiêm trọng nội dung được nêu trong hợp đồng.

7.4 Trước khi thời hạn hợp đồng kết thúc 15 ngày, nếu hai bên vẫn muốn duy trì hợp đồng thì phải gặp nhau để ký hợp đồng mới hoặc ký phụ lục gia hạn hợp đồng đã ký.

## **ĐIỀU 8 : ĐIỀU KHOẢN CHUNG**

Trong quá trình thực hiện hợp đồng, nếu có phát sinh tranh chấp, hai bên sẽ thương thảo giải quyết. Nếu tranh chấp không thể giải quyết được sẽ được đưa ra Tòa án có thẩm quyền tại TP. Hồ Chí Minh giải quyết. Quyết định của Tòa án là quyết định

cuối cùng, bên bên thua kiện phải chi trả án phí và chi phí luật sư cho bên kia.  
Bên cạnh những điều kiện và điều khoản đã nêu trong hợp đồng này nếu bên A có  
nhu cầu tăng thêm bảo vệ, bên B sẵn sàng giải quyết để giữ mối quan hệ hai bên  
luôn tốt đẹp  
Hợp đồng này được lập thành 02 (hai) bản, mỗi bên giữ 01 (một) bản. Có giá trị  
pháp lý như nhau.

**ĐẠI DIỆN BÊN A**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

**ĐẠI DIỆN BÊN B**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*